



Завод за геријатрију и палијативно збрињавање
11000 Београд, Краља Милутина 52, Република Србија
телефон: 011 2067-800 факс: 011 2067-817
e-mail: IGHTC@beotel.rs www.gerontology.co.rs

На основу члана 24. и 31. Закона о раду ("Службени гласник РС" број 24/05; 61/05; 54/09;32/13; 75/14; 13/17-Одлука Уставног суда; 113/17 и 95/18-аут.тумачење), члана 7. и 8. Посебног колективног уговора за здравствене установе ("Сл.гласник РС", бр.96/2019 и 58/2020-Анекс I), члана 23. Статута Завода за геријатрију и палијативно збрињавање, Правилника о раду Завода за геријатрију и палијативно збрињавање број: 1407/5-1 од 14.08.2020. године, Кадровског плана Завода за геријатрију и палијативно збрињавање за 2024. годину број: 112-01-00086/2024-02 од 14.03.2024. године и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-6901/2024 од 30.07.2024. године, директор Завода за геријатрију и палијативно збрињавање расписује

ЈАВНИ ОГЛАС

- I. У радни однос на неодређено радно време, на пословима **МЕДИЦИНСКА СЕСТРА / ТЕХНИЧАР** - прима се четири (4) извршиоца са пуним радним временом.
Опис посла:
 - Спроводи комплетан програм здравствене неге предвиђен медицинским индикацијама и категоризацијом за болеснике по налогу главне сестре Одељења и координатора неге и лечења;
 - Спроводи прописану терапију према температурној листи или картона терапије, води прописану медицинску документацију и евиденцију о нези и лечењу и предаје у утврђеном року главној сестри Одељења;
 - Прати параметре здравља и обавештава ординирајућег лекара;
 - Сарађује са члановима тима из свога Одељења као и осталим сестрама Одељења, Службе и Завода као и са члановима породице пацијента;
 - За свој рад одговара главној сестри Одељења, главној сестри Службе и шефу Одељења.
- II. Кандидат мора испуњавати услове који су утврђени законом, односно Правилником о организацији и систематизацији послова Завода за геријатрију и палијативно збрињавање:
 - 1) Стручна спрема / образовање – средње образовање -средња медицинска школа-општи смер
 - 2) Додатна знања / испити / радно искуство
 - стручни испит;
 - лиценца;
 - најмање шест месеци радног искуства у звању медицинске сестре / техничара.
- III. Јавни оглас објавити на интернет презентацијама Националне службе за запошљавање РС и Министарства здравља, као и на огласној табли и интернет презентацији Завода за геријатрију и палијативно збрињавање.
- IV.
 - 1) Рок за подношење пријава је осам дана од дана објављивања огласа на интернет презентацији Националне службе за запошљавање.
 - 2) Уз пријаву доставити:
 - Кратку биографију (CV)
 - Фотокопију личне карте или очитану личну карту уколико је чипована
 - Диплому о завршеној средњој школи (оверену фотокопију)
 - Уверење о положеном стручном испиту (оверену фотокопију)
 - Лиценцу КМСЗТС или Решење о упису (оверену фотокопију)
 - Фотокопију уверења о држављанству

- Фотокопију извода из матичне књиге рођених
- Фотокопију извода из матичне књиге венчаних (уколико је дошло до промене презимена кандидата)
- Одговарајући доказ о радном искуству (фотокопију радне књижице, потврде, уверења и слично)

3) Пријавом на оглас кандидат даје своју сагласност за обраду података о личности у сврхе избора за пријем у радни однос. Подаци се не могу користити у друге сврхе. Подацима рукује и податке обрађује Одељење за правне послове Завода за геријатрију и палијативно збрињавање.

4) Кандидат који буде изабран пре закључења уговора о раду дужан је доставити:

- Лекарско уверење о здравственој способности за послове које ће обављати

У случају недостављања докумената у остављеном року са кандидатом неће бити закључен уговор о раду.

5) Пријаве са потребном документацијом доставити лично или брзом поштом на адресу: Завод за геријатрију и палијативно збрињавање, Београд, Краља Милутина бр. 52, са знаком "Оглас- медицинска сестра/техничар".

6) Непотпуне и неблаговремене пријаве се неће разматрати.

V. Кандидати који су се јавили на оглас могу бити позвани на разговор ради пружања додатних података који могу бити важни за одлуку о пријему (претходно искуство о раду, просечна оцена у току школовања, додатно образовање или оспособљеност, дужина трајања школовања, итд).

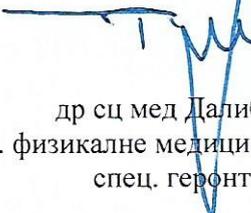
VI. 1) Одлуку о избору кандидата доноси директор Завода за геријатрију и палијативно збрињавање у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава и иста ће бити објављена на интернет презентацији Завода за геријатрију и палијативно збрињавање- www.gerontology.co.rs . Пре одлуке о избору кандидата директор претходно може прибавити мишљење комисије за пријем радника, односно руководиоца радне јединице у којој ће кандидат по пријему радити.

2) Кандидати који не буду изабрани неће бити посебно обавештавани о резултатима огласа.

3) Приложена конкурсна документација неће се враћати кандидатима.

VII. Изабрани кандидати ће засновати радни однос у Заводу за геријатрију и палијативно збрињавање закључивањем уговора о раду, у складу са Законом о раду, Посебним колективним уговором за здравствене установе чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе и Правилником о раду Завода за геријатрију и палијативно збрињавање.

Директор




др сц мед Далибор Паšпаљ
 спец. физикалне медицине и рехабилитације
 спец. геронтологије