



Градски завод за геронтологију и палијативно
збрињавање, Београд
11000 Београд, Краља Милутина 52, Република Србија
телефон: 011 2067-800 факс: 011 2067-817

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЈЕ ВРЕДНОСТИ

Јавна набавка медицинске опреме, ЈН 01/2017

Укупан број страна 32

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 237 од 01.02.2017.г. и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 237/1 од 01.02.2017.г. ,припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – медицинска опрема ЈН бр. 01/2017

Конкурсна документација садржи:

Општи подаци о јавној набавци
Подаци о предмету јавне набавке
Опис и спецификацију сваке партије, техничку документацију
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
Упутство понуђачима како да сачине понуду
Образац понуде
Образац трошкова припреме понуде
Критеријуме за доделу уговора
Образац изјаве о испуњавању обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
Образац изјаве о независној понуди
Образац изјаве из чл. 75. ст. 2. Закона
Модел Уговора

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд

Адреса: Краља Милутина бр.52

Лице овлашћено за потписивање уговора: Др сц мед Далибор Паспаљ

Интернет страница наручиоца:

Врста поступка: јавна набавка мале вредности

Број јавне набавке: 01/2017

Предмет набавке : добра -МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА

4. Поступак се спроводи ради: Закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана набавка:

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација:

У предметном поступку и јавној набавци не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт-Електронска адреса: rade.tatalovic@gerontologija.org.rs, факс: 011/2067-817

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) опис предмета набавке , назив и ознака из општег речника набавки:

Предмет јавне набавке бр. 01/2017 су добра – МЕДИЦИНСКА ОРПЕМА , ОРН:
33100000;

Јавна набавка је обликована по партијама: партија 1: портабилни апарати за физикалну медицину и рехабилитацију: апарат за електротерапију-1 ком.; апарат за тенс струју-5 ком.; апарат за магнетну терапију-1ком.; апарат за терапију ласером-2 ком.; партија 2: стерилизатор за суву стерилизацију-2 ком.; партија 3: холтер мониторинг крвног притиска-1 ком.; партија 4: апарат за одређивање НбА1с и кетриц за одређивање НбА1с-1 ком.; партија 5: портабилни ултразвучни апарат- 1 ком.;

Јавна набавка је обликована у 5 партија

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) И ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Техничка спецификација за Партију 1 – портабилни апарати за физикалну медицину и рехабилитацију

Апарат за електротерапију, комада 1

- 1) Апарат за двополарну и четворополарну интерферентну струју, са изополарним и тетраполарним вектором и тенс струју (бурс и асиметричну)
- 2) 4 канала за апликаторе, два независна тајмера
- 3) Меморисани протоколи минимум 30
- 4) У стандардној опреми сви неопходни каблови, м електроде и повеске, и торба за апарат.

Апарат за Тенс струју, комада 5

1. Апарат за тенс струју на батеријско напајање
2. 4 канала за апликаторе, два независна тајмера
3. Меморисани протоколи минимум 5
4. Подесиво време третмана од 1 до 99 мин
5. У стандардној опреми 4 силиконске електроде 5x5cm, и 20 гуменографитних електрода 5x5cm

Апарат за магнетну терапију, комада 1

1. 4 канала за апликаторе, а 2 два независна тајмера
2. 3Д импулсно магнетно поље излазне снаге магнетног поља минимум 51mT (510 Gauss) а фреквенција до 162 Hz
3. Широки избор апликатора: соленоида, простирки, кревет са соленоидом, апликатори за 3Д магнетно поље и апликатори за заједничку примену поларизоване светлости и магнетног поља
4. У стандардној опреми: 3Д простирка за магнетно поље, батерија за апарат, тест магнет, сви неопходни каблови, торба за апарат.
5. Библиотека са минимум 107 програмираних протокола, и место за креирање нових протокола
6. Подесиво време трајања терапије од 5-120 мин
7. Екран у боји осетљив на додир
8. Струјно-батеријско напајање

Апарат за терапију ласером, комада 2

1. Два засебна канала за ласерске сонде
2. Могућност примене сонди различитих јачина од 25 mW, 100 mW, 400 mW, таласне дужине 905 nm, или сонде од 500 mW, таласне дужине 808 nm
3. Минимум 80 меморијских програмских протокола и минимум 50 слободних места
4. ЛЦД екран за визуелну контролу рада и параметара терапије
5. У стандардној опреми ласерска сонда од 25mW, 2 пара заштитних наочара и сви неопходни каблови

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

Датум

М.П.

Понуђач

Техничка спецификација за Партију 2 – стерилизатор за суву стерилизацију-2 ком.

1. Суви стерилизатор – 30 литара
2. Спољашње димензије уређаја: 590x 440x 480 (мм) + (100 мм дистанцер од зида)
3. Поседује микропроцесорски контролер температуре и времена;
4. Регулација температуре од собне до 200 ст. С
5. Сигурносни систем против прегревања
6. Време загревања: максимум 15 мин.
7. Прикључни напон 230 V/ 50 Hz

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

Датум

М.П.

Понуђач

Техничка спецификација за Партију 3– холтер мониторинг крвног притиска

1. Апарат обавља аускултаторно и осцилометријско мерење крвног притиска
2. Инсталиран специфични софтвер за интерпретацију налаза (софтвер за анализу снимљених података на Window платформи)
3. Стандардни прибор за рад (2 манжетне-стандардна и велика, торбица)
4. Омогућено 24 или 48-часовно мерење крвног притиска
5. Апарат користи до 2 пуњиве батерије
6. Могућност одређивања временског интервала за мерење крвног притиска од стране оператера
7. Могућност одређивања брзине испумпавања манжетне (аутоматски или подесиво у распону од 2-8 мм Hg)
8. Подешавање опсег мерења притиска од 30 до 300 мм Hg
9. Подешавање интервала за мерење притиска од 5 до 120 мин.
10. Лак за ношење од стране пацијента (тежина апарата са батеријама износи до 200 г.)

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

Датум

М.П.

Понуђач

Техничка спецификација за Партију 4- апарат за одређивање HbA1c и кетриц за одређивање HbA1c-1 ком.

1. Point of Care апарат за одређивање HbA1c- мобилан, може се преносити на место лечења пацијента;
2. Рад са капиларним узорцима (1μ l узорка пуне крви);
3. Није потребан претретман, нема мануелног пипетирања;
4. Рад на принципу кетрица (1 кетриц-1 тест);
5. Резултати за мање од 10 минута;
6. Потребно је да задовољава NGSP (National Glycohemoglobin Standardization Program) критеријум (тотал CV < 3%);
7. Тест се заснива на методи инхибиције латекс имуноаглутинације;
8. Реагенс кетрици који се чувају у фрижидеру на 2 до 8 ст. С остају стабилни и могу се користити до датума истека рока на кутији (минимум годину дана);
9. Реагенс кетрици који се чувају на собној температури су добри у року од 90 дана било кад пре датума истека рока;
10. Уз апарат је потребно доставити и комплетне реагенсе за 430 одређивања HbA1c, као и контролни кетриц.

ОВЕРАВА ПОНУЂАЧ

Датум

М.П.

Понуђач

Техничка спецификација за Партију 5- портабилни ултразвучни апарат- 1 ком.;

Р.Бр	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ
1.	Портабилни лаптоп ултразвучни систем са дигиталним беамформером
2.	1 активан конектор за сонде не рачунајући ренџ конектор. Свака од понуђених сонди се може повезати на конектор
3.	LCD монитор минимум 15", резолуције 1024x768 пихела или више
4.	Ергономска full size тастатура
5.	Тежина апарата укључујући и батерију максимум 6кг
6.	HDD минимум 120 GB
7.	Минимум 193,500 системских процесних канала
8.	Махимум Image Frame Rate, минимум 1100 fps
9.	Махимална дубина приказа минимум 33 цм.
10.	Минимум 8 TGC подова
11.	Минимум 255 нијансе сиве скале
12.	Фреквентни опсег: 1.7 – 13 Mhz или шире
13.	Минимум 8 фокусних тачака
14.	Минимум 220dB динамичког опсега
15.	Систем мора подржавати следеће сонде:
	15.1. Конвексне сонде
	15.2. Линеарне сонде
	15.3. Phased array (фазне) секторске сонде
	15.4. Микроконвексне сонде
16.	Модови рада:
	16.1. 2D (В-Моде)
	16.2. М-Моде
	16.3. Color М-Моде
	16.4. Color Flow Моде (CFM)
	16.5. CW Doppler
	16.6. Directional PDI
	16.7. Power Doppler Imaging (PDI)
	16.8. PW Doppler with High PRF
	16.9. Real Time Triplex Mode
17.	Модови рада и програми којима се систем може надоградити:
	17.1 Софтвер за аутоматско мерење ИМТ
	17.2. Anatomical M-Mode
	17.3. Софтвер за праћење дугих структура: Logiq View или одговарајуће
	17.4. 3Д пакет
	17.5. Алат за формирање протокола при раду који смањују коришћење тастера на самом апарату. Scan Coach или одговарајуће
18.	Просторно компоновање слике (на понуђеним сондама) ради смањена шума у реалном времену: Real Time Sono CT, CrossXBeam, SieClear, Comround Imaging или одговарајуће.
19.	Филтер за умањење шума и интерференције на нивоу пиксела у 2D слици. Speckle Reduction Imaging, UD Clarity, UD Speckle Reduction или одговарајуће.
20.	Опцију "harmonic" компоновање слике. Слика добијена хармоником

	треба да користи неку од савремених техника (pulse subtraction, coded phase inversion, pules phase inversion или одговарајуће).
21.	Техника аутоматске оптимизације слике у В моду једним притиском на дугме: TEQ, Iscan, АО, АТО или одговарајуће.
22.	Контроле могуће у „Freeze“ или „Recall“ стадијуму: <ul style="list-style-type: none"> • Техника аутоматске оптимизације слике у Б моду једним притиском на дугме: TEQ, Iscan, АО или одговарајуће. • Филтер за умањење шума и интерференције на нивоу пиксела у 2D слици: SRI или одговарајуће • В/М/ Real time Sono CT; CrossXBeam; SieClear или одговарајуће • TGC • Gray Map оптимизација • Angle Correct • Quick Angle Correct • Auto Angle Correct
23.	Апликације и могућност испитивања: <ul style="list-style-type: none"> • Гинеколошка • Абдоминална • Кардиолошка • Мишићно-кошчана • Васкуларна • Уролошка • Транскранијална
24.	HDMI output
25.	Минимум 2 USB порта
26.	Сонде:
	27.1. Секторска phased array 2D сонда фреквентног опсега 1.7–4.0 MHz или шире, са минимум 60 кристалних елемената И FOV: минимум 120° степени или шире
	27.2. Линеарна 2D сонда фреквентног опсега 4.0–13.0 MHz или шире, са минимум 125 кристалних елемената И footprintom: минимум 38.0 x 6.0мм или већим
	27.3. Конвексна 2D сонда фреквентног опсега 2.0–5.0 MHz или шире, са минимум 125 кристалних елемената И FOV: минимум 55° степени или шире
27.	Функционална, лако управљива колица ради лакшег транспорта апарата
28.	CINE меморија минимум 125 Mb
29.	Термички црно/бели принтер.

ОБЕРАВА ПОНУЂАЧ

Датум

М.П.

Понуђач

ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Доказивање техничких карактеристика се врши каталогом произвођача или изјавом произвођача предметних добара. Понуђач је дужан да ставке из захтеване техничке спецификације обележи на локацији у каталогу или изјави произвођача, како би наручилац могао да упореди захтеване техничке спецификације са понуђеним. Каталог или изјава произвођача треба да буде преведена на српски језик.

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

I УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 5.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)
 - 5) Да располаже дозволом надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

II УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Достављањем Изјаве којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама.

Као доказ за тачку 5) Важеће Решење о дозволи за обављање делатности прометом на велико медицинских средстава које издаје Министарство здравља РС

Додатни услови:

1. Финансијски и пословни капацитет: услов- да понуђач располаже неопходним пословним и финансијским капацитетом, односно да је у 2016. години остварио укупан приход најмање у износу дате понуде; Доказ: Биланс успеха за 2016. год или Извештај о бонитету - образац БОН-ЈН који издаје Агенција за привредне регистре за 2013., 2014 и 2015. годину

2. Финансијска гаранција: Понуђач доставља регистровану бланко меницу за озбиљност понуде са одговарајућим меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а као гаранцију за испуњење обавеза из понуде за сваку партију посебно. Приликом закључења уговора, понуђач такође доставља регистровану меницу за извршење уговорне обавезе без рока важења на износ од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом са одговарајућим меничним овлашћењем уз сваки закључени уговор. Такође, приликом закључења уговора изабрани понуђач доставља меницу као средство обезбеђења

за отклањање недостатака у гарантном року, на од 5% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом.

3. Фотокопија Решења о регистрацији медицинског средства у АЛИМС-у се мора доставити уз понуду.

Напомена: Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састваљена

Понуда мора бити састваљена на српском језику. Пратећа документа и штампана литература коју обезбеди понуђач могу бити на другом језику, под условом да их прати тачан превод релевантних пасуса на српски језик.

2. Валута којом се изражава цена у понуди

Вредност предметне јавне набавке из конкурсне документације се изражава у динарима.

3. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуда се сматра исправном ако понуђач испуњава све услове и поднесе све доказе за учешће у поступку јавне набавке и то:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве да понуђач испуњава услове утврђене Законом и Конкурсном документацијом;
- попуњена и печатом оверена изјава о поштовању обавеза из члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама;
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде ;
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о подизвођачу (који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о заједничкој понуди (Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о независној понуди;
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Трошкови припремања понуде;
- попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора који је саставни део конкурсне документације;
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве о финансијском обезбеђењу.

4. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде састваљена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним/писаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом .

5. Понуда са варијантама није дозвољена.

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача – споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке; а који обавезно садржи:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **основне услове из члана 75 ЗЈН . (услови од тачке 1 до 4)** , а **додатне** услове група понуђача испуњава кумулативно (заједнички).

8. Подизвођач

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. Цена, начин и услови плаћања

Цена, односно укупна вредност добара која су предмет јавне набавке исказује се у динарима, без и са ПДВ-ом, с тим да су јединичне цене фиксне и не могу се мењати.

Понуђач у понуди треба да назначи јединичну и укупну цену за сваки појединачни предмет набавке.

Јединичне цене треба оформити тако да обухвате све трошкове до испоруке на локацију наручиоца.

Плаћање ће се вршити на основу рачуна/предрачуна које издаје Испоручилац након закључења уговора у свему и на начин утврђеним уговором. Рок плаћања не може бити краћи од 45 дана од пријема рачуна/предрачуна.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

10. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

11. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Тражење додатних информација и појашњења нису дозвољена телефоном.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима треба упутити на адресу: Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, ул. Краља Милутина бр.52, уз напомену: ОБЈАШЊЕЊА- јавна набавка медицинске опреме, ЈН 01/2017, број факса: 011/2067-817 или на е-mail: rade.tatalovic@gerontologija.org.rs. Радно време наручиоца је од 07:00 до 15:00 часова.

Захтеви који су пристигли на е-маил наручиоца после 15:00 часова радним даном, викендом и празницима сматраће се да су пристигли првог наредног радног дана.

12. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

13. Рок за закључење и време трајања уговора

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права(члан 113. Закона).

14. Начин и рок плаћања, рок трајања гаранције

Рок плаћања не може бити краћи од 45 дана, а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл.гласник РС бр.119/2012 и 68/2015), рачунајући од дана службеног пријема исправног рачуна понуђача .
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс од понуђене вредности јавне набавке
Плаћање ће се вршити на основу испостављања фактуре.
Рок трајања гаранције износи минимум 24 месеца од дана испоруке

15. Рок важења понуде

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуде.

16. Место и време испоруке добара

Испорука медицинске опреме за потребе Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд , вршиће се на адреси Наручиоца.
Време испоруке је предвиђено уговором са крајњим роком до 30 дана од дана закључења уговора.

17. Критеријуми за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.
У случају да постоје два или више понуђача са истом ценом, предност ће имати понуђач који је понудио дужи рок плаћања, а у случају да су рокови плаћања исти, предност ће имати понуђач који је понудио краћи рок испоруке.

18. Негативне референце:

Наручилац може да одбије понуду:

-ако понуђач поступа супротно забрани из члана 23 и 25 ЗЈН.
-ако понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од предходне три године

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;

7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

19. Измене и допуне конкурсне документације:

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију дужан је да, без одлагања, те измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

20. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, *Краља Милутина бр.52* са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку – медицинске опреме
, ЈН бр.01/2017 – "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Допуна понуде за јавну набавку – медицинске опреме
ЈН бр.01/2017– "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Опозив понуде за јавну набавку - медицинске опреме
ЈН бр.01/2017 – "НЕ ОТВАРАТИ" или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку - медицинске опреме
, ЈН бр.01/2017 – "НЕ ОТВАРАТИ"

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

21.Понуде се достављају у писаном облику, на српском језику, у затвореној коверти са назнаком „ Јавна набавка медицинске опреме, ЈН бр.01/2017, партија _____ - НЕ ОТВАРАТИ, на адресу Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, Краља Милутина бр.52, најкасније до 05.04.2017. године, до 12 часова.

На коверти обавезно назначити назив и адресу пошиљаоца ради идентификације приликом отварања понуда.

Понуде које су некомплетне и неблагоприятне неће бити разматране.

- 1. Јавно отварање понуда** ће се обавити дана 05.04.2017. године, у соби бр.33, са почетком у 13 часова. Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који ће своја овлашћења предати комисији пре отварања понуда.
- 2. Наручилац ће донети одлуку** о додели уговора у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда, а одлуку о додели уговора објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

22. Додатна објашњења од понуђача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену у садржини понуде, укључујући промену цене, а посебно не може да захтева, дозволи или понуди такву промену која би неисправну понуду учинила исправном.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

23. Накнаду за коришћења патената, као и одговорност за повреду заштишених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач

24. Обустављање поступка јавне набавке:

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке у случајевима прописним чланом 109. Закона.

25. Средства финансијског обезбеђења

Понуђач доставља регистрованој бланко меницу за озбиљност понуде са одговарајућим меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а као гаранцију за испуњење обавеза из понуде за сваку партију посебно. Приликом закључења уговора, понуђач такође доставља регистрованој меницу за извршење уговорне обавезе без рока важења на износ од 10% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом са одговарајућим меничним овлашћењем уз сваки закључени уговор. Такође, приликом закључења уговора изабрани понуђач доставља меницу као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, на од 5% од укупне вредности уговора са ПДВ-ом.

Изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу истовремено преда и копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица;

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у сврху накнаде штете у следећим случајевима:

- у случају неизвршења уговорних обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци,
- у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача,
- у другим случајевима неиспуњења уговорних обавеза који могу довести до угрожавања рада наручиоца и нанети му штету или угрозити живот и здравље пацијената на било који начин.

26. Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније **3** дана пре истека рока за подношење понуда и

уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

После доношења одлуке наручиоца о додели уговора о јавној набавци рок за подношење захтева за заштиту права је **5** дана од дана објављивања одлуке.

Поднети захтев мора да садржи све податке прописане чланом 151. ст.1. Закона и то: 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2) назив и адресу наручиоца; 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6) потврду о уплати таксе из члана 156. закона; 7) потпис подносиоца.

Уколико поднети захтев не садржи све обавезне елементе из члана 151. ст. 1. Закона о јавним набавкама, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, непосредно или поштом препоручено са повратницом, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Приликом подношења захтева за заштиту права, понуђач је дужан да уплати таксу у висини од 60.000,00 динара (члан 156. ст.1. тачка 1. ЗЈН), на рачун буџета Републике Србије: 840-30678845-06, Републичка административна такса за јавну набавку санитетског и медицинског потрошног материјала, број набавке 12/2015, прималац уплате: буџет Републике Србије. Уз захтев се прилаже доказ о уплати таксе у складу са Упутством Републичке Комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки објављеном на интернет адреси: ([http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.](http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse))

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 77. ЗЈН-а

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара – **МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА , ЈН бр. 01/2017** испуњава све обавезне услове за учешће у предметном поступку из члана 75. став 1. тачка од 1) до 4) ЗЈН.

Место	М. П.	Понуђач

Датум		_____
_____		_____

Напомена: Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗА
наведених у члану 75. став 2 и члану 71. став 2 ЗЈН-а**

У складу са одредбом члана 75. став 2. и члана 71. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу:

И З Ј А В У

Понуђач _____ у поступку јавне набавке добара – **МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА, ЈН бр. 01/2017**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Такође, понуђач се обавезује да поштује техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом, односно да техничко решење буде приступачно за све кориснике.

М. П.

Понуђач

Место: _____

Датум: _____

Напомена: Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са одредбом члана 26. Закона,
_____ даје:
(Назив понуђача)

Изјаву о независној понуди

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – **МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА, ЈН бр.01/2017**, поднео независно, без договарања са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место	М. П.	Понуђач

Датум		_____
_____		_____

Напомена: Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом. У супротном, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Уколико понуду подноси група понуђача, изјава мора бити попуњена, потписана и оверена печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија број: ____ Назив партије _____ Назив медицинског
апарата _____
за јавну набавку – медицинске опреме по партијама за потребе
Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд

1. Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћена особа (потписник уговора): _____

Овлашћено лице понуђача

(за додатне информације и бр. тел.): _____

Телефон: _____

Факс: _____

Електронска пошта: _____

Текући рачун: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

2. Комерцијални услови понуде:

1.	Укупна цена без ПДВ-а: Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ _____
2.	РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Услов Наручиоца је : не краћи од 45 дана од дана пријема фактуре	У року од _____ дана по пријему фактуре
3.	РОК ДОСТАВЕ ДОБАРА: Услов Наручиоца је: до 30 дана од дана закључења уговора	У року од _____ дана од дана закључења уговора
4.	ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: (мин.60 дана од дана отварања понуде)	У року од _____ дана отварања понуде
5.	МЕСТО ДОСТАВЕ ДОБАРА: Фцо – магацин наручиоца	Сагласан са захтевом Наручиоца ДА / НЕ
6.	РОК ТРАЈАЊА ГАРАНЦИЈЕ: Рок трајања гаранције износи: партија 1- минимум 3 г. од дана испоруке; партија 2- минимум 2 г. од дана испоруке; партија 3- минимум 2 г. од дана испоруке; партија 4- минимум 2 г. од дана испоруке; партија 5- минимум 3 г. од дана испоруке;	Сагласан са захтевом Наручиоца ДА / НЕ

Понуђач је у обавези да за сваку партију посебно копира и попуни образац понуде. За партију 1 неопходно је копирати и попунити образац понуде за сваки мед.апарат појединачно.

Место и датум:

Понуђач:

Име, презиме , функција и печат

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Назив понуђача.....
Адреса.....
Шифра делатности.....
Матични број.....
ПИБ.....
Телефон.....фах.....
Број пословног рачуна.....
Лице за контакт.....
Датум.....

Образац структуре цене

У поступку јавне набавке медицинске опреме, ЈН 01/2017, партија _____

Р. Бр.	НАЗИВ ПРОИЗВОДА	Јед. мере	Количина	Једин.це на	Износ ПДВ-а	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
		ком				
	Основица за ПДВ					
	ПДВ20%					
	Укупно					

Износ основице _____
Стопа пдв-а _____
Начин плаћања _____

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Понуђачи су обавезни да попуне предметни образац битним елементима и то :

- 1.Пун назив понуђача
- 2.Адресу
- 3.Број телефона /телефаха , име и презиме лица за контакт
- 4.Број пословног рачуна И назив банке чији је понуђач депонент
- 5.Порески идентификациони број понуђача
- 6.Место,датум издавања И број структуре цене
- 7.Цену добара који су предмет набавке
- 8.Износ основице
- 9.Стопу ПДВ која се примењује, износ ПДВ (обрачунат на основицу)

Уз образац структуре цене доставити и потврду о евиденцији за ПДВ.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач _____
_____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуда,
како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС У РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде:	

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

Понуђач

_____ м.п. _____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

<i>Назив подизвођача:</i>	
<i>Адреса подизвођача:</i>	
<i>Матични број подизвођача:</i>	
<i>ПИБ:</i>	
<i>ПДВ бр.</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса подизвођача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
Порески идентификациони број подизвођача	
Процент учешћа подизвођача у предметној јавној набавци	_____ %
Део предмета набавке који се врши преко подизвођача	

М.П. Подизвођач

(потпис овлашћеног лица)

НАПОМЕНЕ:

Уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача, образац копирати у довољном броју примерака.

Обавезно уписати проценат учешћа подизвођача у предметној набавци и део предмета набавке који се врши преко подизвођача.

Уколико понуђач не намерава да извршење дела предмета јавне набавке делимично повери подизвођачу, овај образац не треба попуњавати.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

<i>Назив понуђача у заједничкој понуди:</i>	
<i>Адреса понуђача у заједничкој понуди:</i>	
<i>Матични број понуђача у заједничкој понуди:</i>	
<i>ПИБ:</i>	
<i>ПДВ бр.</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача у заједничкој понуди и назив банке:</i>	

НАПОМЕНА:

Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе.

Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Уколико понуду подноси група понуђача – споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке; а који обавезно садржи:

3. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
4. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни **основне услове из члана 75 ЗЈН . (услови од тачке 1 до 4)** , а **додатне** услове група понуђача испуњава кумулативно (заједнички).

МОДЕЛ УГОВОРА

о јавној набавци добара - медицинска опрема, ЈН 01/2017 партија __, назив партије _____
_____ медицински апарат _____

између:

1. Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, кога заступа директор др сц мед Далибор Паспаљ, спец. физик. мед. и рехабилитације, спец. геронтологије (у даљем тексту Наручилац), ПИБ: 100118679 Матични број: 07451075 с једне стране и

2. _____, кога заступа _____, ПИБ _____, Матични број _____

(у даљем тексту Понуђач), с друге стране

Подизвођачима:

1. _____
2. _____
3. _____

(назив, седиште, матични број)

Учесницима у заједничкој понуди:

1. _____
2. _____
3. _____

(назив, седиште, матични број)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- Да је наручилац на основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Републике Србије“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ бр. 86/15), спровео поступак јавне набавке добара – медицинска опрема по партијама за потребе Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, ЈН 01/2017- да је Понуђач доставио понуду бр. _____ од ____ . ____ . 2017. године, партија бр. ____ назив партије _____, назив мед. апарата _____ (попуњава Понуђач), која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

- да понуда Понуђача у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора.

- да је Наручилац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели уговора број _____ од ____ . ____ . 2017. године и понуде Понуђача број _____ од ____ . ____ . 2017. године (попуњава Наручилац), изабрао Понуђача за набавку добара – медицински апарати, партија ____

Члан 2.

Предмет овог уговора је набавка добара - медицински опрема, за потребе Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, у свему према понуди Понуђача бр. _____, од _____.____.2017. године, партија бр._____, Назив партије _____, назив мед.апарата _____ и спецификацији у конкурсној документацији, која чини саставни део уговора (попуњава Наручилац).

Понуђач је испоруку добара поверио другом Понуђачу-подизвођачу _____, а који чине _____% од укупно уговорене вредности или _____ динара без ПДВ-а. (попуњава Понуђач).

Уколико Понуђач ангажује подизвођаче ради реализације уговора, као потписник уговора сноси сву одговорност за своје подизвођаче.

Члан 3.

Укупна цена добара, која су предмет овог уговора, утврђена је у понуди Понуђача број _____, у износу од _____ динара, без ПДВ-а, односно у износу од _____ са ПДВ-ом, (попуњава Понуђач).

Јединичне цене су фиксне и не могу се мењати.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да цену из члана 3. овог уговора (цена са ПДВ-ом) плати Понуђачу у року од _____ (попуњава Понуђач) дана од дана пријема рачуна достављеног Наручиоцу, по записничкој предаји опреме која је предмет набавке.

Члан 5.

Понуђач даје гаранцију на добро које је предмет овог уговора према специјалним условима произвођача (прилог). Рок за одзив у случају постојања рекламације је два дана од дана упућивања рекламације. Такође понуђач мора да отклони неисправност у току гарантног рока за два радна дана, уколико није потребна набавка делова из иностранства, а у случају набавке делова из иностранства рок за отклањање неисправности је 10 радних дана.

Члан 6.

Приликом потписивања уговора понуђач се обавезује да достави наручиоцу меницу на износ од 10% вредности уговора којом обезбеђује добро извршење посла.

Уколико добра не буду испоручена у складу са одредбама овог уговора наручилац може уновчити меницу поднету од стране понуђача.

Приликом потписивања уговора понуђач се обавезује да достави наручиоцу меницу за отклањање грешака у гарантном року на износ од 5% вредности уговора којом обезбеђује отклањање грешака у гарантном року.

Члан 7.

Квалитет добара која су предмет овог уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара
Квантитативни пријем добара врши комисија приликом пријема у магацину наручиоца у присуству понуђача и том приликом сачињава записник о квалитативном пријему апарата .
Евентуална рекламација од стране наручиоца на испоручени квалитет мора бити достављена у року од 3 (три) дана од дана испоруке.
Уколико испоручено добро не задовољи квалитет, понуђач је у обавези да га замени исправним у року од 7 (седам) дана, од дана достављања рекламације.

Члан 8.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност и потпис овлашћених лица уговорних страна.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

Члан 9.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор писаним путем, уз отказни рок од 15 (петнаест) дана, уколико друга уговорна страна не испуњава у целости Уговором предузете обавезе и тиме наноси штету другој уговорној страни, задржавајући право на накнаду трошкова насталих до тада у реализацији посла.

Уговор се може раскинути и споразумом уговорних страна.

Члан 10.

Све евентуалне спорове у вези са овим уговором уговорне стране ће покушати да реше споразумно. У супротном, надлежан је суд у Београду.

Члан 11.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветна примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Наручилац

(потпис и печат овлашћеног лица)

Подизвођач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Учесник у заједничкој понуди,

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена:

-Понуђач је у обавези да за сваку партију посебно копира и попуни модел уговора,уз назнаку броја и назива партије. За партију 1 неопходно је копирати и попунити модел уговора за сваки мед.апарат појединачно.

- Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, попунити на означеним местима, потписати и оверити печатом на месту предвиђеном за потпис Понуђача, чиме Понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

-У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

ИЗЈАВА О ВРСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

На основу члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник Републике Србије” бр. 86/2015.) као ПОНУЂАЧ по позиву Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд за јавну набавку медицинске опреме, ЈН 01/2017, које је као НАРУЧИЛАЦ покренуо у поступку јавне набавке мале вредности обавезујемо се да ћемо :

1. ПРИЛИКОМ ПРЕДАЈЕ ПОНУДЕ: Понуђач који наступа самостално, у групи понуђача или са подизвођачима, односно овлашћени члан групе понуђача је у обавези да уз понуду достави :

А) РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА, ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ (БЕЗУСЛОВНУ И ПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ, БЕЗ ПРИГОВОРА) ЗА ОЗБИЈНОСТ ПОНУДЕ У ВИСИНИ ОД 10 % ОД УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ ПОНУДЕ БЕЗ УРАЧУНАТОГ ИЗНОСА ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ СА РОКОМ ВАЖНОСТИ 60 ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

Понуђач који наступа самостално, у групи понуђача или са подизвођачима, односно овлашћени члан групе понуђача је у обавези да приликом потписивања уговора достави:

Б) РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА, ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ (БЕЗУСЛОВНУ И ПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ, БЕЗ ПРИГОВОРА) ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА, НА ИЗНОС ОД 10 % ВРЕДНОСТИ УГОВОРА БЕЗ РОКА ВАЖНОСТИ

В) РЕГИСТРОВАНУ МЕНИЦУ КОД ПОСЛОВНЕ БАНКЕ ПОНУЂАЧА, ПОТПИСАНУ ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ОВЕРЕНУ ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ (БЕЗУСЛОВНУ И ПЛАТИВУ НА ПРВИ ПОЗИВ, БЕЗ ПРИГОВОРА) ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ, НА ИЗНОС ОД 5 % ВРЕДНОСТИ УГОВОРА И СА РОКОМ ВАЖНОСТИ 30 ДАНА ДУЖЕ ОД ПОНУЂЕНОГ ГАРАНТНОГ РОКА

Напомена: Уз све менице понуђач је дужан доставити и менично овлашћење за могућност евентуалне реализације КАО И КОПИЈУ КАРТОНА ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА ОВЛАШЋЕНИХ ЛИЦА ПОНУЂАЧА.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке као и обавезе из уговора, наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача КАО И **ДА СЕ НАПЛАТИ ПО ОСНОВУ**

**НЕОГРАНИЧЕНЕ СОЛИДАРНЕ ОДГОВОРНОСТИ У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА
ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ.**

Београд, 2017. године

Печат и потпис овлашћеног лица понуђача

Чланови Комисије:

Др Горан Поповић, председник

Прим.мр sc. др Марина Пешић-Прокић

Зоран Милић, в.физиотерапеут

Катица Игњатовић, дипл.ек.

Раде Таталовић, дипл.правник