

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*[Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање,
Београд]*

ЈАВНА НАБАВКА – ауто делова за возила Завода

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр. 03/2015

[фeбруар] 2015. године

[фeбpуap) 2015.гoдинe

Ha ocнoвy чл. 39. и 61. Зaкoнa o јaвним нaбaвкaмa („Cл. глacник PC” бp. 124/2012, y дaљeм тeкcтy: Зaкoн), чл. 6. Пpавилникa o oбaвeзним eлeмeнтимa кoнкypcнe дoкyмeнтaциje y пocтyпцимa јaвних нaбaвкa и нaчинy дoкaзивaњa иcпyњeнocти ycлoвa („Cл. глacник PC” бp. 29/2013), Oдлyкe o пoкpeтaњy пocтyпкa јaвнe нaбaвкe бpoj 278 oд 03.02.2015.г. и Рeшeњa o oбpaзoвaњy кoмисииje зa јaвнy нaбaвкy бp. 278/1 oд 03.02.2015.г., пpипpeмљeнa je:

КOНКУPCНА ДOКУМEНТАЦИЈА

зa јaвнy нaбaвкy мaлe вpeднocти aутo дeлoвa зa вoзилa Зaвoдa, JH бp. 03/2015

I OПШТИ ПOДАЦИ O НAБAВЦИ

Назив Наручиоца	Гpaдски зaвoд зa гeрoнтoлoгијy и пaлијaтивнo збpињaвaњe, Бeогpaд
Сeдиштe и aдpeсa	Кpaљa Милyтинa бp.52, Бeогpaд
Елeктpoнскa пoштa	rade.tatalovic@gerontologija.org.rs , IGHTC02@beotel.rs
Интepнeт cтpaницa:	www.gerontology.co.rs
Оcoбe зa кoнтaкт	Слoбoдaн Стeфaнoвић, e-mail: IGHTC02@beotel.rs ; Рaдe Тaтaлoвић, дипл.пpавник, e-mail: rade.tatalovic@gerontologija.org.rs , Рoдoљyб Плaнинчић,дипл.ек. e-mail: zavodger@open.telekom.rs
Фaкс	011-2067-817
Шифpa дeлaтнocти	8622
Рaчун	840-645661-41, Упpaвa зa тpeзop
Пopески идeнфикациoни бpoj (ПИБ)	100118679
Мaтични бpoj	07451075
Лицe oдгoвopнo зa пoтписивaњe yгoвopa	Дp Дaлибop Пacпaљ, cпeц.физик.мeд.и рeхaбилитaцијe, cпeц.гeрoнтoлoгијe

Пpeдмeт јaвнe нaбaвкe

Пpeдмeт јaвнe нaбaвкe мaлe вpeднocти бpoj 03/2015 cy дoбpa –дeлoви и пpибop зa вoзилa Зaвoдa и њихoвe мoтope, OPH: 34300000. Јaвнa нaбaвкa je oбликoвaнa пo пapтијaмa: пapтијa 1: aутo дeлoви зa "Зacтaвинa" вoзилa; пapтијa 2: aутo дeлoви зa вoзилa "Fiat punto";

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

I	ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ.....
II	УСЛОВИ И ДОКАЗИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ...
III	ИЗЈАВА ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ УТВРЂЕНЕ ЗАКОНОМ И КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ.....
IV	ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.75.СТ.2 ЗАКОНА
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САСТАВЕ ПОНУДУ
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....
VII	ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ.....
VIII	ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ.....
IX	ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ.....
X	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....
XI	ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ.....
XII	МОДЕЛ УГОВОРА.....
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ЗА ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ.....

II

УСЛОВИ И ДОКАЗИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У складу са чланом 75, 76 и 77 ЗЈН (Службени гласник РС бр. 124/12) понуђач је обавезан да испуњава следеће доказе:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре.
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, које је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.
4. Да понуђач је измирио доспеле порезе доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији.
5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Напомена: понуђач ће потписивањем изјаве обрасца III који је саставни део конкурсне документације потврдити да испуњава све обавезне услове прописане чланом 75 став 1 тачка 1 до 5 ЗЈН.

Додатни услов: Финансијска гаранција: Понуђач доставља регистровану бланко меницу за озбиљност понуде са одговарајућим меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а као гаранцију за испуњење обавеза из понуде. Приликом закључења уговора, понуђач такође доставља регистровану меницу за извршење уговорне обавезе са одговарајућим меничним овлашћењем.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

III

ИЗЈАВА ДА ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ УТВРЂЕНЕ КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН („Сл.гласник РС“ бр. 124/12) у својству понуђача

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да

(назив понуђача)

испуњава све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности ЈН бр.03/2015 - јавна набавка ауто делова за потребе Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд утврђене конкурсном документацијом, односно чланом 75.став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“), и да за то поседује тражене доказе и то да је:

1. регистрован код надлежног органа,
 2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре,
 3. да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда,
 4. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији,
 5. да поседује важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа,ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом
- Напомена: У случају заједничке понуде, сваки понуђач учесник у заједничкој понуди мора испуњавати услове под редним бројевима 1, 2, 3, 4 и 5.*

Место и датум

М.П.

Потпис и функција
овлашћеног лица понуђача

Напомене:

Уколико понуду подноси група понуђача, овај образац потписује и печатом оверава понуђач који је одређен као носилац посла групе понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача (као и за носиоца посла групе понуђача

IV

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач..... у поступку јавне набавке.....бр. поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора бити састваљена

Понуда мора бити састваљена на српском језику.

2. Валута којом се изражава цена у понуди

Вредност предметне јавне набавке из конкурсне документације се изражава у динарима.

3. Подаци о обавезној садржини понуде

Понуда се сматра исправном ако понуђач испуњава све услове и поднесе све доказе за учешће у поступку јавне набавке и то:

- попуњен, потписан и печатом оверен образац изјаве да понуђач испуњава услове утврђене Законом и Конкурсном документацијом (Образац III који је саставни део конкурсне документације);
- попуњена и печатом оверена изјава о поштовању обавеза из члана 75.став 2. Закона о јавним набавкама (Образац IV који је саставни део конкурсне документације)
- попуњен, печатом оверен и потписан Образац понуде (Образац VI који је саставни део конкурсне документације) са техничким карактеристикама (спецификацијом);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о подизвођачу (Образац VII који попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди (Образац VIII који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о заједничкој понуди (Образац IX који попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду и који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјава о независној понуди (Образац X који је саставни део конкурсне документације);
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Трошкови припремања понуде (Образац XI могу да попуне понуђачи, као саставни део конкурсне документације)
- попуњен, печатом оверен и потписан Модел уговора који је саставни део конкурсне документације (Образац XII који је саставни део конкурсне документације).
- попуњен, печатом оверен и потписан образац Изјаве о финансијском обезбеђењу (Образац XIII који је саставни део конкурсне документације).

4. Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора да буде састваљена

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко – штампаним/писаним словима, хемијском оловком, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира и овери печатом .

5. Понуда са варијантама није дозвољена.

6. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач

7. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- обавезема сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

8. Подизвођач

Понуђач је дужан да уколико ангажује подизвођача наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

9. Цена, начин и услови плаћања

Цена, односно укупна вредност добара која су предмет јавне набавке исказује се у динарима, без и са ПДВ-ом, с тим да су јединичне цене фиксне и не могу се мењати.

Понуђач у понуди треба да назначи јединичну и укупну цену за сваки појединачни предмет набавке.

Јединичне цене треба оформити тако да обухвате све трошкове до испоруке на

локацију наручиоца.

Плаћање ће се вршити на основу рачуна/предрачуна које издаје Испоручилац након закључења уговора у свему и на начин утврђеним уговором. Рок плаћања не може бити краћи од 30 дана од пријема рачуна/предрачуна.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12), односно тражиће образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

10. Начин означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

11. Начин подношења и рок за доставу понуда:

Понуђач је дужан да понуду припреми и поднесе у складу са конкурсном документацијом. Не прихватају се понуде са варијантама.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести пун назив и адресу понуђача, контакт лице и бр.телефона.

Понуду доставити на адресу: Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, ул. Краља Милутина бр.52, са знаком: „Понуда за јавну набавку ауто делова, партија ____, ЈН бр.03/2015 - НЕ ОТВАРАТИ“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 20.02.2015. до 12 часова. Комисија за јавну набавку отвориће понуде у 13 сати 20.02.2015.године као последњег дана рока за достављање понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се подноси на обрасцу који је саставни део конкурсне документације.

12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12).

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити и на Порталу јавних набавки као и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима треба упутити на адресу:

Градски завод за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, ул. Краља Милутина бр.52, уз напомену: ОБЈАШЊЕЊА- јавна набавка ауто делова за возила Завода, ЈН бр.03/2015, број факса: 011/2067-817 или на e-mail:

rade.tatalovic@gerontologija.org.rs. Радно време наручиоца је од 07:00 до 15:00 часова.

Захтеви који су пристигли на е-маил наручиоца после 15:00 часова радним даном, викендом и празницима сматраће се да су пристигли првог наредног радног дана.

13. Начин на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

Наручилац може приликом стручне оцене понуда да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу понуде. Наручилац може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

14. Рок за закључење уговора

Понуђач ће бити позван да најдуже у року од 8 (осам) дана по истеку рока за подношење захтева за заштиту права понуђача, приступи закључењу уговора.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

15. Рок важења понуде

Понуђач је обавезан да у понуди наведе рок важења понуде, који не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

16. Место и време испоруке добара

Испорука ауто делова за потребе Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд, вршиће се на адреси Наручиоца.

Време испоруке канцеларијске опреме предвиђено је уговором.

17. Критеријуми за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У случају да постоје два или више понуђача са истом ценом, предност ће имати понуђач који је понудио дужи рок плаћања, ако су и тада понуђени услови исти, изабраће се понуђач са краћим роком доставе добара.

18. Начин и рок подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице.

Захтев за заштиту права у име лица из члана 148 став 1. ЗЈН, може да поднесе пословно удружење.

Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Органи и организације из става 3. овог члана нису дужни да подносе захтев за заштиту права на захтев лица из ст. 1. и 2. овог члана ако то лице није искористило право на подношење захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Примерак захтева за заштиту права, подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000,00 динара.

VI O B P A Z A C П O Н У Д Е

Партија број: _____ Назив партије _____
за јавну набавку –ауто делова за потребе Градског завода за геронтологију и
палијативно збрињавање, Београд

1. Општи подаци о понуђачу:

Назив понуђача: _____

Седиште и адреса понуђача: _____

Овлашћена особа (потписник уговора): _____

Овлашћено лице понуђача

(за додатне информације и бр. тел.): _____

Телефон: _____

Факс: _____

Електронска пошта: _____

Текући рачун: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Регистарски број: _____

Шифра делатности: _____

2. Комерцијални услови понуде:

1.	Укупна цена без ПДВ-а: Укупна цена са ПДВ-ом:	_____ _____
2.	РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА: Услов Наручиоца је : не краћи од 30 дана од дана доставе канцеларијске опреме	У року од _____ дана по пријему фактуре
3.	РОК ДОСТАВЕ ДОБАРА: Услов Наручиоца је: 24 часа од захтева Наручиоца	У року од _____ дана од захтева Наручиоца
4.	ВАЖНОСТ ПОНУДЕ: (мин.30 дана од дана отварања понуде)	Сагласан са захтевом Наручиоца ДА / НЕ
5.	МЕСТО ДОСТАВЕ ДОБАРА: према спецификацији Наручиоца	Сагласан са захтевом Наручиоца ДА / НЕ
6.	НАЧИН НА КОЈИ СЕ ДАЈЕ ПОНУДА:	а) самостално б) заједничка понуда ц) са подизвођачем

НАПОМЕНА: Услови наручиоца за рок и начин плаћања, рок извршења услуге, важност понуде и место извршења услуге су искључивог карактера, односно понуда понуђача који не прихвата услове наручиоца биће одбијена као неисправна.

Понуђач је у обавези да за сваку партију посебно копира и попуни образац понуде.

Место и датум:

Понуђач:

Име, презиме , функција и печат

ПОНУДА

Јавна набавка ауто делова за возила Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд ЈН бр. 03/2015

Назив понуђача:

Датум _____

У складу са вашим позивом за јавну набавку ауто делова за возила Завода достављамо вам понуду за набавку ауто делова за возила Завода -партија _____

MATERIJAL I REZERVNI DELOVI –"ZASTAVIN" PROGRAM

RB	NAZIV	JED.MERE	KOLIČINA	CENA bez PDV-a	UKUPNO
1	ADAPTER METLICA BRISAČA	kom	3		
2	AKUMULATOR 12V 55AH PRO ATOMIK	kom	6		
3	ALNASER	kom	5		
4	ANTIFRIZ 100% KORSANTIN 1/1	kom	30		
5	ATE ULJE	lit	10		
6	AUTOMAT MIGAVCA	kom	5		
7	AUTOMAT ŠTOP SVETLA	kom	4		
8	BIRAČ BRZINA ELASTIČAN	kom	5		
9	KONTAKT BRAVA	kom	2		
10	CILINDAR KOČIONOG ZGLOBA	kom	2		
11	CILINDAR ZADNJEG TOČKA	kom	2		
12	CREVO NALIVNO ZA REZERVOAR	kom	3		
13	CREVO POVRATNO-REZERVOARA	kom	3		
14	CREVO REZERVOARA	kom	3		
15	DESTILISANA VODA	lit	20		
16	DISK PLOČICE	garnitura	10		
17	DISK TOČKA	kom	4		
18	DRUK LEŽAJ	kom	4		
19	FILTER GORIVA	kom	20		
20	FILTER ULJA	kom	20		
21	FILTER VAZDUHA	kom	20		
22	GARNITURA SET KVAČILA	kom	3		
23	GLAVNI KOČIONI CILINDAR	kom	2		
24	HLADNJAK	kom	2		
25	KABALLOVI SVEĆICA	kom	4		
26	KAIŠ KLINASTI	kom	5		
27	KARBURATOR	kom	5		
28	KOČIONA CEV	kom	1		
29	LEŽAJ TOČKA	kom	6		
30	AUSPUH	kom	2		
31	MENJAČKO ULJE SAE-90	lit	2		
32	METLICE BRISAČA PREDNJE	kom	10		
33	METLICE BRISAČA ZADNJE	kom	10		
34	MIGAVAC PREDNJI	kom	3		
35	MIGAVAC ZADNJI	kom	4		

36	NOSAČ AUSPUHA	kom	4		
37	NOSAČ METLICA BRISAČA	kom	3		
38	NOSAČ MOTORA	kom	8		
39	NOSAČ RUKAVCA	kom	2		
40	PAKNOVI	kom	16		
41	PLOVAK REZERVOARA	kom	2		
42	PODIZAČ STAKLA LEVI I DESNI	kom	2		
43	POSUDA ATE ULJA	kom	1		
44	POSUDA ZA PRANJE VETROBRANA	kom	4		
45	PREDNJI DESNI I LEVI FAR	kom	4		
46	PREKIDAČ 4 MIGAVCA	kom	2		
47	PREKIDAČ SVETLA	kom	4		
48	PUMPA ZA VODU	kom	4		
49	RADIJATOR SA SLAVINOM KABINE	kom	2		
50	RAZVODNA KAPA	kom	3		
51	RAZVODNA RUKA	kom	3		
52	REGLER ALTERNATORA	kom	2		
53	RETROVIZOR UNUTRAŠNJI I SPOLJAŠNI	kom	4		
54	REZERVOAR GORIVA	kom	2		
55	RUČICA OTVARANJA VRATA	kom	5		
56	SAJLA KVAČILA	kom	3		
57	SAJLA RUČNE	kom	4		
58	SAJLA SAUHA	kom	3		
59	ŠELNA	kom	20		
60	SERVO UREĐAJ	kom	1		
61	SIJALICA 12/21	kom	20		
62	SIJALICA 12/21/5	kom	20		
63	SIJALICA 12/5	kom	30		
64	SIRENA	kom	1		
65	SPOLJNJA GUMA 155/80/R13 letnja	kom	10		
66	SPONA	kom	4		
67	SVEĆICE BOSNA	kom	20		
68	TERMODAVAČ HLADNJAKA	kom	3		
69	TERMO PREKIDAČ	kom	4		
70	MOTORNNO ULJE	kom	40		
71	ZADNJI KOČIONI CILINDAR	kom	1		
72	ŠELNA AUSPUHA	kom	4		
73	ZUPČASTI KAIŠ	kom	8		
74	ŠELNA CREVA	kom	50		
75	ČEP REZERVOARA SA KLJUČEM	kom	2		
76	KRPA JELENSKA KOŽA	kom	2		
77	LEPAK 130g SINTELAN	kom	2		
78	LEPAK TIGRO KOL PP-B 130g	kom	2		
79	LEPAK ZA METAL-STAKLO	kom	2		
80	MIRIŠLJAVA JELKICA	kom	30		
81	GRAFITNA MAST	kom	2		
82	SREDSTVO ZA PRANJE VETROBRANA	kom	100		
83	STRUGAČ LEDA	kom	5		
84	TIGAR LEPAK	kom	3		
85	SPOLJNJA GUMA 155/80/R13 zimska	kom	10		
86	LITIJUMSKA MAST	kom	2		

87	VD W SPREJ	kom	10		
88	BENZINSKO CREVO 8 mm	kom	15		
89	BENZINSKO CREVO 6 mm	kom	15		
90	CREVO ZA VODU	kom	2		
91	RUČICA MENJAČA	kom	2		
92	MANŽETNA POLUOSOVINE	kom	4		
93	SPONE LEVA I DESNA	kom	4		
94	OSCILIRAJUĆE RAME	kom	4		
95	GLAVA VOLANA	kom	2		
96	AMORTIZERI	kom	6		
97	ŠOLJE AMORTIZERA	kom	6		
98	SEMERING MOTORA	kom	4		
99	ALTERNATOR	kom	4		
100	PUMPA ZA BENZIN	kom	2		
101	BOBINA	kom	1		
102	AUTOMAT PRITISKA ULJA	kom	3		
103	VENTILATOR HLADNJAKA	kom	2		
104	HOMOKINETIČKI ZGLOB	kom	5		
105	SEDIŠTA	kom	4		
				UKUPNO:	

Комерцијално технички услови:

Укупно понуђена цена без ПДВ-а _____

Укупно понуђена цена са ПДВ-ом _____

Услови и начин плаћања _____

Рок испоруке _____

Опција важења понуде _____

Овлашћено лице понуђача

М.П.

ПОНУДА

Јавна набавка ауто делова за возила Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд ЈН бр. 03/2015
Назив понуђача:

Датум _____

У складу са вашим позивом за јавну набавку ауто делова за возила Завода достављамо вам понуду за набавку ауто делова за возила Завода -партија _____

MATERIJAL I REZERVNI DELOVI ZA "FIAT PUNTO CLASSIK"

RB	NAZIV	JED.MERE	KOLIČINA	CENA bez PDV-a	UKUPNO
1	ADAPTER METLICA BRISAČA	kom	3		
2	AKUMULATOR BOSH 12V 42AH S4	kom	2		
3	ALNASER	kom	2		
4	ANTIFRIZ G12	kom	10		
5	ATE ULJE	lit	1		
6	AUTOMAT MIGAVCA	kom	1		
7	AUTOMAT ŠTOP SVETLA	kom	1		
8	KONTAKT BRAVA	kom	2		
9	CILINDAR KOČIONOG ZGLOBA	kom	2		
10	CILINDAR ZADNJEG TOČKA	kom	2		
11	CREVO NALIVNO ZA REZERVOAR	kom	1		
12	CREVO POVRATNO-REZERVOARA	kom	3		
13	CREVO REZERVOARA	kom	1		
14	DESTILISANA VODA	lit	20		
15	DISK PLOČICE	garnitura	2		
16	DISK TOČKA	kom	4		
17	DRUK LEŽAJ	kom	2		
18	FILTER GORIVA	kom	2		
19	FILTER ULJA	kom	2		
20	FILTER VAZDUHA	kom	2		
21	FILTER KLIME Punto	kom	2		
22	FILTER KLIME Punto	kom	3		
23	GARNITURA SET KVAČILA	kom	2		
24	GLAVNI KOČIONI CILINDAR	kom	1		
25	HLADNJAK	kom	1		
26	KABALOV I SVEĆICA	kom	1		
27	KAIŠ KLINASTI	kom	2		
28	KOČIONA CEV	kom	1		
29	LEŽAJ TOČKA	kom	2		
30	AUSPUH	kom	1		
31	MENJAČKO ULJE SAE-70	lit	5		
32	METLICE BRISAČA PREDNJE	kom	4		
33	METLICE BRISAČA ZADNJE	kom	4		

34	MIGAVAC PREDNJI	kom	3		
35	MIGAVAC ZADNJI	kom	4		
36	NOSAČ AUSPUHA	kom	1		
37	NOSAČ METLICA BRISAČA	kom	2		
38	NOSAČ MOTORA	kom	5		
39	PAKNOVI	kom	4		
40	PLOVAK REZERVOARA	kom	2		
41	PODIZAČ STAKLA LEVI I DESNI	kom	2		
42	POSUDA ATE ULJA	kom	1		
43	POSUDA ZA PRANJE VETROBRANA	kom	1		
44	PREDNJI DESNI I LEVI FAR	kom	4		
45	PREKIDAČ 4 MIGAVCA	kom	2		
46	PREKIDAČ SVETLA	kom	1		
47	PUMPA ZA VODU	kom	4		
48	RADIJATOR SA SLAVINOM KABINE	kom	2		
49	RAZVODNA KAPA	kom	1		
50	RAZVODNA RUKA	kom	1		
51	REGLER ALTERNATORA	kom	1		
52	RETROVIZOR UNUTRAŠNJI I SPOLJAŠNI	kom	4		
53	REZERVOAR GORIVA	kom	1		
54	RUČICA OTVARANJA VRATA	kom	1		
55	SAJLA KVAČILA	kom	3		
56	SAJLA RUČNE	kom	1		
57	SAJLA SAUHA	kom	1		
58	ŠELNA	kom	20		
59	SERVO UREĐAJ	kom	1		
60	SIJALICA 12V H7 55/60	kom	10		
61	SIRENA	kom	1		
62	SPOLJNJA GUMA 165/70/R14 letnja	kom	10		
63	SPONA	kom	2		
64	SVEČICE BOSH	kom	10		
65	TERMODAVAČ HLADNJAKA	kom	3		
66	TERMO PREKIDAČ	kom	1		
67	MOTORNO ULJE	kom	8		
68	ŠELNA AUSPUHA	kom	1		
69	ZUPČASTI KAIŠ	kom	1		
70	ŠELNA CREVA	kom	20		
71	ČEP REZERVOARA SA KLJUČEM	kom	1		
72	LEPAK 130g SINTELAN	kom	1		
73	LEPAK TIGRO KOL PP-B 130g	kom	1		
74	LEPAK ZA METAL-STAKLO	kom	1		
75	MIRIŠLJAVA JELKICA	kom	30		
76	GRAFITNA MAST	kom	1		
77	SREDSTVO ZA PRANJE VETROBRANA	kom	100		
78	STRUGAČ LEDA	kom	5		
79	TIGAR LEPAK	kom	1		
80	SPOLJNJA GUMA 165/70/R14 zimska	kom	10		
81	LITIJUMSKA MAST	kom	1		
82	VD W SPREJ	kom	10		
83	BENZINSKO CREVO 8 mm	kom	15		
84	BENZINSKO CREVO 6 mm	kom	15		

85	CREVO ZA VODU	kom	1		
86	RUČICA MENJAČA	kom	1		
87	MANŽETNA POLUOSOVINE	kom	2		
88	SPONE LEVA I DESNA	kom	2		
89	OSCILIRAJUĆE RAME	kom	1		
90	GLAVA VOLANA	kom	1		
91	AMORTIZERI	kom	8		
92	ŠOLJE AMORTIZERA	kom	4		
93	SEMERING MOTORA	kom	8		
94	ALTERNATOR	kom	2		
95	PUMPA ZA BENZIN	kom	2		
96	BOBINA	kom	1		
97	AUTOMAT PRITISKA ULJA	kom	2		
98	VENTILATOR HLADNJAKA	kom	2		
99	HOMOKINETIČKI ZGLOB	kom	4		
					UKUPNO:

Комерцијално технички услови:

Укупно понуђена цена без ПДВ-а _____

Укупно понуђена цена са ПДВ-ом _____

Услови и начин плаћања _____

Рок испоруке _____

Опција важења понуде _____

Овлашћено лице понуђача

М.П.

VII

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив _____ понуђача:

Седиште _____ и _____ адреса:

Матични број: _____

ПИБ: _____
(порески идентификациони број)

Текући _____ рачун:

Име _____ особе _____ за _____ контакт:

Телефон/ _____ Телефакс:

Електронска _____ адреса _____ (е
mail) _____

Шифра _____ делатности:

Име лица овлашћеног за подношење понуде и потписивање уговора (и
функција): _____

Место и датум

Понуђач

_____ печат

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

VIII

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Назив понуђача: _____

Адреса: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

(порески идентификациони број)

Текући рачун: _____

Име особе за контакт: _____

Телефон/ Телефакс: _____

Електронска адреса (е mail) _____

Шифра делатности: _____

Име лица овлашћеног за подношење
понуде и потписивање уговора (и функција): _____

Место и датум

М.П.

Понуђач

печат

потпис овлашћеног лица

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у којем случају је потребно да се образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

IX

ИЗЈАВА УЧЕСНИКА О ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Изјављујемо да наступамо као учесници заједничке понуде (група понуђача) у поступку јавне набавке мале вредности, ЈН 03/2015 – набавка ауто делова за возила Завода, по партијама, за потребе Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд и да овлашћујемо учесника у заједничкој понуди _____ да у име и за рачун осталих чланова групе иступа пред Наручиоцем.

Назив, седиште и адреса учесника у заједничкој понуди	Врста добара које ће испоручивати учесник у заједничкој понуди	Врста добара које ће испоручивати учесник у заједничкој понуди	Потпис одговорног лица и печат учесника у заједничкој понуди
Овлашћени члан групе понуђача			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
Члан групе понуђача			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
Члан групе понуђача			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>
Члан групе понуђача			<i>Потпис и печат овлашћеног члана групе понуђача</i>

Место и датум: _____

Напомена: Образац попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико је потребно овај образац се копира у довољном броју примерака

Х

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. и 61. став 4. тачка 9. ЗЈН („Сл.гласник РС“ бр. 124/12) изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

XI
ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
УКУПАН ИЗНОС:	

Напомена:

- понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

- трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88. став. 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник бр. 124/12“),

Место и датум:

М.П.

Овлашћено лице понуђача:

XII

МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

По јавној набавци број 03/2015, набавка ауто делова за возила Завода-партија _____

Закључен између:

Градског завода за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд
са седиштем у Београду, улица Краља Милутина бр.52., ПИБ:100118679
Матични број: 07451075
Број рачуна: 840-645661-41 Назив банке: Управа за трезор.,
Телефон:2067-800 Телефакс:2067-817
кога заступа директор др Далибор Паспаљ, спец.физик.мед.и
реhabилитације, спец. геронтологије .
(у даљем тексту:наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:добављач),

Основ уговора:

ЈН Број:.....
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Наручилац и добављач закључују уговор о јавној набавци ауто делова за возила Завода –партија _____, ЈН 03/2015 за сукцесивну куповину ауто делова за потребе наручиоца на основу усвојене понуде број _____ од _____ године која чини саставни део уговора, у свему према условима из понуде.

Члан 2

Наручилац и добављач уговарају цену без ПДВ-а за куповину добара у висини од _____ динара без урачунатог ПДВ-а, односно у висини од _____ динара са урачунатим ПДВ-ом, за уговорени период од годину дана.

Наручилац и добављач уговарају услове плаћања из понуде који гласе:

- 30 дана одложено плаћање
- рок испоруке 24 сата по пријему захтева наручиоца.
- важност понуде 60 дана од отварања понуде.

Члан 3

Наручилац и добављач су сагласни да уговорене цене примењују у складу са добром праксом.

Промена цена врши се Анексом, на основу писменог и образложеног захтева уговорне стране која захтева промену, са доказима у прилогу захтева и уз претходно постигнуту сагласност обе уговорне стране.

Промена осталих одредаба уговора врши се Анексом када за то постоје оправдани разлози, односно објективне околности које једна или друга уговорна страна истакне и документује на несумњив начин.

Члан 4

Добављач се обавезује да испоруку добара изврши у року од 24 сата по добијању захтева од наручиоца, својим превозом, F-со магацин наручиоца.

Наручилац и добављач су сагласни да су трошкови превоза и испоруке добара до наручиоца урачунати у уговорену цену без ПДВ-а

Члан 5

Добављач се обавезује да за случај неблаговремене испоруке наручиоцу плати пенале од 0,5 промила за сваки дан закашњења у односу на уговорени рок.

Уколико добављач касни са испоруком добара дуже од 3 дана, наручилац може извршити набавку добара од другог добављача, непосредном погодбом, а на терет добављача – уговорне стране.

За случај испоруке некавалитетних добара добављач се обавезује да на рекламацију наручиоца испоручи нову количину уговорених добара без накнаде.

Наручилац је обавезан да за случај некавалитетне испоруке добављачу изврши рекламацију најкасније у року од 24 сата од момента записнички констатоване испоруке некавалитетних добара.

Члан 6

Наручилац се обавезује да добављачу исплаћује уговорену цену, сагласно условима плаћања из чл. 2 уговора.

За случај неблаговремене исплате наручилац се обавезује да добављачу обрачуна и исплати затезну камату за сваки дан закашњења у складу са законом.

Члан 7

Наручилац и добављач су сагласни да сваку испоруку добара прате прописана документа и то:

1. отпремница добављача и
2. фактура.

Члан 8

Наручилац и добављач су сагласни да евентуалне неспоразуме решавају мирним путем – споразумно.

За случај да наручилац и добављач не могу да реше евентуални неспоразум мирним путем, за решавање насталог спора надлежан је Привредни суд у Београду.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 9

Наручилац и добављач су сагласни да добављач код потписивања уговора полаже меницу за добро извршење посла у вредности од 10% вредности закљученог уговора, као и менично писмо- овлашћење да је сагласан да у случајевима предвиђеним уговором, наручилац може, без претходне сагласности добављача, активирати меницу.

1. Штета коју проузрокује добављач

Члан 10

За случај да добављач одустане од додељеног уговора јавне набавке или се не придржава уговореног рока и начина испоруке, или испоручи добра неодговарајућег квалитета и не поступи у смислу чл. 5 ст. 3 уговора, због чега би уговор био раскинут а наручилац трпи штетне последице, добављач је дужан да наручиоцу надокнади штету због неиспуњења уговора.

Наручилац има право да одређена добра из усвојене понуде набави од другог добављача ако:

1. добављач неоправдано неиспоручи захтевана добра у складу са одредбама овог уговора
2. ако добављач испоручи добра неодговарајућег квалитета и после примљене рекламације наручиоца
3. добављач из оправданих разлога не може да испоручи захтевана добра, о чему наручиоцу на његов писмени захтев издаје одговарајућу потврду.

2. Штета коју прозрокује наручилац

Члан 11

Ако наручилац набави одређена добра од другог добављача иако у моменту набавке није постојао ниједан од разлога из члана 10. тач. 1-3 наведеног члана, па тако причини штету добављачу, због чега би уговор могао бити раскинут, дужан је да добављачу надокнади штету.

3. Утврђивање и процена штете

Члан 12

За случај из члана 10 уговора, наручилац надокнађује штету коју трпи тако што активира финансијску гаранцију добављача у висини претходно утврђене и процењене штете.

За случај из члана 11 уговора добављач надокнађује штету писменим захтевом наручиоцу, на основу претходно утврђене и процењене штете.

Процену штете из чл. 11 уговора врши заједничка комисија наручиоца и добављача о чему саставља записник у четири примерка од којих се два примерка достављају добављачу.

Уговорне стране могу се договорити да за утврђивање и процену евентуалне штете заједнички ангажују вештака одговарајуће струке.

Отказ уговора

Члан 13

Наручилац и добављач су сагласни да свака уговорна страна може да откаже уговор о јавној набавци ради куповине добара који су предмет набавке и пре истека рока на који је уговор закључен, под условом да за то постоје оправдани разлози.

Разлоге за отказ уговора дужна је да понуди и образложи уговорна страна која отказује уговор.

Уговор се отказује писменим захтевом са образложењем разлога за отказ.

Писмени захтев за отказ уговора доставља се уговорној страни препорученом поштом уз повратницу.

Отказни рок не може да буде краћи од 30 дана од дана пријема писменог отказа код уговорне стране којој се уговор отказује.

Члан 15

Овај уговор закључује се на одређено време и то за период од годину дана.

Члан 16

Уговор је сачињен у 4 истоветна примерка, по два за сваку уговорну страну.

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

ЗА ДОБАВЉАЧА

ДИРЕКТОР

ЗА НАРУЧИОЦА

ДИРЕКТОР

Др Далибор Паспаљ

спец.физик.медицине и рехабилит.

спец.геронтологије

Напомена:

-Понуђач је у обавези да за сваку партију посебно копира и попуни модел уговора,уз назнаку броја и назива партије.

- Модел уговора, који је саставни део конкурсне документације, попунити на означеним местима, потписати и оверити печатом на месту предвиђеном за потпис Понуђача, чиме Понуђач потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

-У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

XIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ФИНАНСИЈСКОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ (члан 9. модела Уговора)

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да ћемо, уколико закључимо Уговор о јавној набавци ауто делова за возила Завода – партија _____, ЈН 03/2015 издати наручиоцу Градском заводу за геронтологију и палијативно збрињавање, Београд следеће средство финансијског обезбеђења уговорних обавеза: у тренутку примопредаје предмета набавке бланко сопствену меницу, регистровану у јединственом регистру меница код НБС, као гаранцију за добро извршење посла.

Сагласни смо да, уз потписану и службеним печатом оверену меницу, приложимо и:

- Менично овлашћење на износ од 10% укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од окончања реализације уговора, у којем је одређено да је меница неопозива, без права протеста и наплатива на први позив и да се без сагласности понуђача, може поднети пословној банци (наведеној у овлашћењу) на наплату у случају неиспуњења обавеза предвиђених уговором;
- Фотокопију картона депонованих потписа овлашћених лица, оверену од стране банке при чему се овера банке на фотокопији депо картона мора поклопити са датумом издавања меничног овлашћења;
- Фотокопију потврде о регистрацији менице код пословне банке и оригинал исте на увид.

Након комплетне испоруке добара по предметном Уговору, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације Уговора.

Место и датум

МП

Понуђач

Чланови Комисије:

Слободан Стефановић, председник

Родољуб Планинчић, дипл.ек.

Раде Таталовић, дипл.правник